**回国小结格式规范**

小结格式规范及要求：

1. 团组总结:不少于2000字；个人小结：不少于1500字。可附相关照片。
2. 时间要求:回国之日起15个工作日内上交小结。
3. 标题字体为“黑体”、字号为“小三号”、加粗；正文内容字体为“仿宋体”，字号为“四号”，行距为“多倍行距，1.25倍”、首行缩进两个字符，并注明写作团组（人员），时间。
4. 文件名和正文题目要求：xxx赴xxx国家（地区）xxx(做什么事情)的小结
5. 样本参考：

**xxx赴xxx国家（地区）xxx(做什么事情)的小结**

**一、基本情况**

包含：具体日程，出访人员，到访国家（地区）、城市学校或单位，邀请人（单位）、主要任务、海外单位介绍等。

**二、主要成果**

1.XXX 2.XXX 3.XXX

**三、出访体会**

1.收获和体会

我们通过XX……，此次出访主要收获如下：

（1）XXX（2）XXX（3）XXX

2.对于学校和学院相关的建议

**四、外事纪律**

本次出访（是否）严格遵守外事纪律，（是否）按照上级批复行程进行并按期回国。（是否）严格按照预算经费执行，费用支出严格遵守相关财务制度。因公证照（是否）已交还至国际交流处保管。

落款：

日期：xxx年xxx月xxx日